

แบบฟอร์มประกอบการประเมินข้อ ๐27

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในปี พ.ศ. 2567

ประกอบด้วยทั้ง 7 ประเด็น ดังนี้

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา						
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						96.67
ข้อคำถาม i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน						100
ข้อคำถาม o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี						100
ข้อคำถาม o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี						100
ข้อคำถาม o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i2	การปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ผู้ มาติดต่อหรือผู้มา รับบริการอย่าง เท่าเทียมกัน	ข้อ i2 มีผลการดำเนินงาน 96.67 คะแนน ควรรักษา มาตรฐานและพัฒนาการ ดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ยึดถือ ปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน และครอบคลุม ภารกิจหลักของสำนักงาน	1.ประชุมวางแผนการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 2.แต่ละกลุ่มจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานโดยมี รายละเอียดวิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน และระบุกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3.เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานบนเว็บไซต์หลักและ ประชุมชี้แจงให้กับบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา						
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา						90.43
ข้อคำถาม e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน						89.57
ข้อคำถาม e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่						100
ข้อคำถาม e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน						86.96
ข้อคำถาม e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน						86.96
ข้อคำถาม e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่						69.57
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ						100
ข้อคำถาม o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ						100
ข้อคำถาม o13 E-Service						100
ข้อคำถาม o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e9	การใช้งานระบบ การให้บริการ ออนไลน์ (E- Service)	ข้อ e9 มีผลการดำเนินงาน 69.57 คะแนน ควรปรับปรุง และแก้ไขโดยด่วน	พัฒนาหรือปรับปรุงระบบ E-Service ให้ตอบสนองต่อ ผู้รับบริการ และใช้งานง่าย	1.แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาวิเคราะห์ปัญหาหรือความ ต้องการใช้งานระบบ E-Service และศึกษาในการพัฒนา ระบบงานที่สามารถพัฒนาให้อยู่ในรูปแบบ E-Service ได้ 2.ปรับปรุง/ออกแบบและพัฒนาระบบงาน E-Service 3.จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ E-Service 4.ประชาสัมพันธ์และอบรมการใช้งานระบบ E-Service	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กลุ่มนโยบายและ แผน

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา						
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย						86.09
ข้อคำถาม e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน						81.74
ข้อคำถาม e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						87.83
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o1 โครงสร้าง						100
ข้อคำถาม o2 ข้อมูลผู้บริหาร						100
ข้อคำถาม o3 อำนาจหน้าที่						100
ข้อคำถาม o4 ข้อมูลการติดต่อ						100
ข้อคำถาม o5 ข่าวประชาสัมพันธ์						100
ข้อคำถาม o6 Q&A						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e5	มีการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	ข้อ e5 มีผลการดำเนินงาน 81.74 คะแนน ต้อง ยกระดับและพัฒนาการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	สร้างช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย หลากหลาย ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบอย่างชัดเจน และ รวดเร็ว	1.แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาวิเคราะห์ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย ที่สามารถเข้าถึง ประชาชนหรือผู้รับบริการที่หลากหลายและทั่วถึง 2.แต่งตั้งคณะทำงานด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพจ Facebook สนง.ศรจ.ยะลา แอปพลิเคชัน Line ไลน์ผู้บริหารการศึกษา จ.ยะลา ไลน์เครือข่าย/หน่วยงาน ทางการศึกษา ไลน์ครูสภา และอื่นๆ แอปพลิเคชัน Tiktok ข่าวเสมายะลา	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา						
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						80
ข้อคำถาม i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด						96.67
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i10	การยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง	ข้อ i10 มีผลการดำเนินงาน 80 คะแนน ต้องยกระดับและ พัฒนาการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ตรวจสอบทรัพย์สินของ สำนักงานเพื่อป้องกันการ นำทรัพย์สินของราชการไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	-แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินของสำนักงาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและมีอยู่จริงของทรัพย์สิน เป็น ประจำทุก 6 เดือน -พัฒนาระบบงานยืม-คืน ทรัพย์สิน และทะเบียนคุม ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	มีนาคม 2568 และ กันยายน 2568	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา						
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด						93.33
ข้อคำถาม i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด						93
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i6	การใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัด จ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง	ข้อ i6 มีผลการดำเนินงาน 93 คะแนน ควรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	การดำเนินการจัดทำร่าง ขอบเขตงานหรือ รายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะ ที่จะซื้อ หรือจ้าง ปฏิบัติให้เป็นไป ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่ เอื้อเอื้อประโยชน์ให้บุคคล ใดบุคคลหนึ่ง	๑. แต่งตั้งบุคคลจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะที่จะซื้อหรือจ้างที่มีความรู้ความ เชี่ยวชาญให้ครอบคลุมลักษณะของงาน ๒. ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๓. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม ติดตามการปฏิบัติงาน และ เน้นย้ำผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๔. มีการรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา						
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						96.67
ข้อคำถาม i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						100
ข้อคำถาม o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี						100
ข้อคำถาม o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ						100
ข้อคำถาม o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม						0
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o21	การขับเคลื่อน จริยธรรม	ข้อ o21 มีผลการดำเนินงาน 0 คะแนน ควรปรับปรุงและแก้ไขโดย ด่วนที่สุด เนื่องจากในงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดยะลาไม่ได้เผยแพร่ภาพ กิจกรรมการดำเนินกิจกรรมให้ ความรู้และอบรมแก่เจ้าหน้าที่ของ สำนักงานเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	การขับเคลื่อน ประมวล จริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	จัดกิจกรรมให้ความรู้และอบรมแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้ เจ้าหน้าที่เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประพฤติ ปฏิบัติตามหลักจริยธรรม และประชาสัมพันธ์การดำเนินการ กิจกรรมผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงาน	มกราคม 2568 - มิถุนายน 2568	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา	
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
ข้อคำถาม i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	96.67
ข้อคำถาม i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	93.33
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	
ข้อคำถาม o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
ข้อคำถาม o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
ข้อคำถาม o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
ข้อคำถาม o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
ข้อคำถาม o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
ข้อคำถาม o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
ข้อคำถาม o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100
ข้อคำถาม o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100
ข้อคำถาม o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
ข้อคำถาม o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
ข้อคำถาม o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
ข้อคำถาม o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
ข้อคำถาม o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100

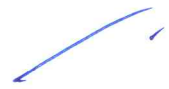
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i15	กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	ข้อ i15 มีผลการดำเนินงาน 93.33 คะแนน ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	พัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	1.ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน 2.จัดทำคู่มือ ประกาศเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ที่ระบุขั้นตอนระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และช่องทางการร้องเรียน 3.พัฒนาช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีความสะดวก หลากหลายช่องทาง ใช้งานง่าย 4.พัฒนาระบบการติดตามสถานะการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	มกราคม 2568 - มิถุนายน 2568	กลุ่มบริหารงานบุคคล

การรับรองมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


.....ผู้รายงาน

(นางสาวจิรัชยา เกอเกลี้ยง)

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา


.....ผู้ตรวจสอบ

(นายอัชมัน บาโง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา


.....ผู้บริหารหน่วยงาน

(นางอภิญญา แพทย์ศรี)

รองศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดยะลา

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา